

[주]내사옥관리 비상임감사 · 이사 공모 공고

주식회사 엘에이치사옥관리 경영 최고 의사결정기구의 구성원으로서 전문성과 역량을 갖춘 임원(비상임 감사 · 이사)을 모집합니다.

□ (공모 직위 및 인원) 비상임감사 · 이사 각 1명

구분		내용
비상임 감사	임기	3년 내의 최종 결산기에 관한 정기주주총회 종료 시 까지
	주요 역할	법령, 정관 및 규정에 따라 회사의 업무와 회계 감사
비상임 이사	임기	임용일로부터 2년
	주요 역할	이사회 구성원으로서 회사 업무에 관한 주요 사항 심의·의결

□ (자격 요건) 회사 「인사규정」 제9조 및 「경비업」 제5조의 결격사유에 해당하지 않는 분

구분	내용
비상임 감사	○ 공직유관단체 임원으로서의 공직윤리의식과 책임감을 갖추신 분 ○ 변화와 혁신을 주도할 개혁 역량 ○ 감사업무 수행 역량과 전략 ○ 회사 업무에 대한 이해와 전문성 ○ 경영여건 분석과 대안 제시 역량
비상임 이사	○ 경영에 대한 풍부한 학식과 경험 ○ 공공성과 기업성의 조화 능력 ○ 공직유관단체 임원으로서의 자질 ○ 전문분야 및 회사 경영에 대한 지식과 경험 ○ 최고 의사결정기구 구성원으로서의 경영 비전 제시능력

□ 제출 서류

- 지원서 1부(지정서식, 개인정보 제공 동의서 포함)
- 자기소개서 1부(지원동기, 경력 및 업적 중심, A4용지 4매 이내)
- 직무수행계획서 1부(A4용지 5매 이내)
- 최종학력증명서, 경력증명서, 관련 자격증 사본 등 각 1부

□ 제출 기간 및 제출장소

- 제출 기간 : 2024.5.24.(금) ~ 2024.6.3(월) 18:00까지
- 제출 장소 : (우 52856) 경상남도 진주시 에나로 142, 솔레어빌딩 4층
(주)LH사옥관리 임원추천위원회 <경영기획팀>
- 제출 방법 : 등기우편, 이메일(hansol194@lhbm.co.kr) 제출 중 택1
 - 제출 기간 내 도착분에 한함
 - 이메일 제출 시 자필서명 후 PDF 형식으로 스캔하여 제출 및 유선확인

□ 심사 방법

- 서류 심사 : 제출서류를 기초로 평가
- 면접 심사 : 서류심사 합격자를 대상으로 실시

(면접일시 및 장소는 면접 심사 대상자에게 개별통보)

□ 기타사항

- 자세한 사항은 (주)LH사옥관리 임원추천위원회(055-922-6327)로 문의하시거나 한국토지주택공사 홈페이지(www.lh.or.kr) 또는 (주)LH사옥관리 홈페이지(www.lhbm.co.kr)를 참조하시기 바랍니다.
- 제출된 서류는 채용 여부가 확정된 날로부터 60일 이내에 유선 또는 이메일(hansol194@lhbm.co.kr)로 요청하시면 반환해 드립니다.
위 기간의 경과 이후에는 「채용 절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 제4항에 따라 제출된 서류는 파기됩니다.
- 기재 내용이 사실과 다를 시 임용이 취소될 수 있습니다.

2024. 5. 24.

(주)LH사옥관리 임원추천위원회